

Приложение
к приказу КУП «ЖКХ Октябрьского
района г. Минска»

31 декабря 2025 г. № 20

Карта
коррупционных рисков КУП «ЖКХ Октябрьского района г. Минска»

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовая ситуация	Степень риска	Меры по управлению коррупционными рисками	Контролер/исполнитель (наименование должности)
1	Осуществление организационных мероприятий и финансово-хозяйственных процессов в государственном предприятии «Жилищное коммунальное хозяйство Октябрьского района г. Минска» (далее-КУП ЖКХ)	Использование своих служебных полномочий при решении личных (корыстных) вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников (свойственников), либо из личной (корыстной) заинтересованности	средняя	Соблюдение руководителями и специалистами всех уровней подчиненности требований антикоррупционного законодательства, в том числе предусмотренных ст. 17-20 Закона №305-3, а также порядка предотвращения и урегулирования конфликта интересов, предусмотренного ст. 21 Закона №305-3	Директор, первый заместитель директора-главный инженер, заместитель главного инженера, заместители директора по направлениям деятельности, главный бухгалтер, комиссия по противодействию коррупции
2	Работа со служебной информацией, данными персональными данными работников	Использование в личных (корыстных) или групповых интересах информации, полученной при выполнении должностных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам.	средняя	Анализ и оценка соблюдения руководителями и специалистами требований антикоррупционного законодательства. Ознакомление руководителей и специалистов организации с мерами ответственности за совершение коррупционных правонарушений, правонарушений, создающих условия для коррупции	Директор, первый заместитель директора-главный инженер, заместитель главного инженера, заместители директора по направлениям деятельности, главный бухгалтер, комиссия по противодействию коррупции

3	Принятие решений об использовании бюджетных средств	Целевое использование бюджетных средств	средняя	Соблюдение требований законодательства Республики Беларусь, регулирование и использование средств бюджета	Директор, первый заместитель директора-главный инженер, заместитель главного инженера, заместители директора по направлениям деятельности, главный бухгалтер, комиссия по противодействию коррупции
4	Сдача в аренду государственного имущества	Заключение договоров аренды, выбор арендаторов с использованием обязательной проверки контрагентов. Своевременность взыскания арендной платы	средняя	Соблюдение антикоррупционных ограничений, установленных в Законе №305-3, ежемесячный контроль за своевременностью взыскания арендной платы, привлечение к дисциплинарной ответственности лиц, допустивших коррупционные правонарушения, правонарушения, создающие условия для коррупции.	Начальник отдела юридической и кадровой работы, ведущий юрист-консульт, главный бухгалтер, ведущий бухгалтер
5	Оплата труда	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте. Своевременное предоставление необходимой документации в обслуживающий банк для перечисления заработной платы на карт-счета сотрудников.	средняя	Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь и коллективным договором. Мониторинг за сроками перечисления заработной платы.	Главный бухгалтер, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности, заместитель директора по экономическим вопросам.
6	Назначение стимулирующих выплат и вознаграждений	Несобъективная оценка деятельности работников, необоснованное завышение (занижение) размеров выплат	средняя	Использование средств на стимулирующие выплаты в строгом соответствии с требованиями законодательства о труде Республики	Главный бухгалтер, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности.

	руководителям и работникам КУП ЖКХ	стимулирующего характера и вознаграждений		Беларусь, Положением о премировании руководящих работников, специалистами и рабочих, Положением об оплате труда и премировании руководителя КУП ЖКХ. Соблюдение принципов социальной справедливости, прозрачности.	заместитель директора по экономическим вопросам.
7	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей. Сохранность материальных ценностей.	Несвоевременная постановка на бухгалтерский учет материальных ценностей. Умышленное досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества. Инвентаризация активов.	низкая	Организация работы по контролю за деятельностью материально-ответственных лиц. Ознакомление материально-ответственных лиц с мерами ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение как внутреннего, так и внешнего аудита финансово-хозяйственной деятельности. Контроль за организацией сохранности материальных ценностей. Привлечение к дисциплинарной ответственности лиц, допустивших нарушения. Проведение инвентаризации в соответствии с нормами действующего законодательства.	Главный бухгалтер, ведущий бухгалтер
8	Прием на работу сотрудников	Предоставление не предусмотренных законодательством преимуществ для поступления на работу (протекционизм, семейственность). Допуск к совместной работе в КУП ЖКХ на должности руководителя (заместителя), главного бухгалтера (заместителя) супругов, близких	низкая	Проведение собеседования при приеме на работу. Согласование с вышестоящей организацией назначения на должности руководителей (заместителей), главного бухгалтера, юрисконсультов. Ознакомление руководителей с мерами ответственности за совершение коррупционных правонарушений и	Начальник отдела юридической и кадровой работы, ведущий специалист по кадрам

		родственников или свойственников, если такая работа связана с непосредственной подчиненностью (подконтрольностью).		правонарушений, создающих условия для коррупции	
9	Проведение аттестации на соответствие занимаемой должности, проведение квалификационных экзаменов работников по присвоению квалификационных категорий	Необъективная оценка деятельности работников	низкая	Коллегиальное принятие решения; ознакомление членов аттестационной комиссии с мерами ответственности за совершение коррупционных правонарушений и правонарушений, создающих условия для коррупции	Председатель аттестационной комиссии; квалификационная комиссия, директор
10	Выдача справок о месте работы и занимаемой должности, справок о зарботной плате и иных документов	Выдача справок и других документов с нарушением сроков, установленных законодательством. Предоставление недостоверной информации в справках и документах.	низкая	Проведение мониторингов за соблюдением сроков выдачи справок. Соблюдение требований законодательства.	Главный бухгалтер, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела юридической и кадровой работы, ведущий специалист по кадрам
11	Обращение граждан и юридических лиц	Сообщение о коррупционных проявлениях в письменных обращениях, в том числе поступивших в ходе личного приема граждан и юридических лиц, проведения «прямой телефонной линии», в ходе анонимного анкетирования сотрудников	низкая	Постоянный мониторинг обращений граждан и юридических лиц, информации, поступающей на горячую линию. Анализ анонимного анкетирования на предмет наличия сведений о коррупционных проявлениях. Привлечение к дисциплинарной ответственности, допустивших нарушение законодательства	Заместитель директора по социальным вопросам и работе с населением, начальник отдела по работе с обращениями граждан и юридических лиц
12	Осуществление государственных закупок:		средняя		Начальник отдела торгов и закупок, председатель комиссии по проведению закупок

12.1	Разработка и подписание ответственными лицами технических характеристик на закупку	Отсутствуют целесообразность и технико-экономическое обоснование в приобретении товаров (работ, услуг) с конкретной технической характеристикой. Разработчики не всегда могут обосновать предъявляемые требования к покупаемым товарам (работам, услугам). Могут быть разработаны технические характеристики под конкретного производителя (участника)	средняя	Защита ответственными лицами разработанных и подписанных технических характеристик на закупку товаров (работ, услуг). Разработка уполномоченным организатором единых типовых заявок на закупку товаров (работ, услуг). Выполнение внутренних приказов предприятия и локальных актов о персональной ответственности председателя и членов комиссии по закупкам, разработчиков технических характеристик.	Начальник отдела торгов и закупок, первый заместитель директора-главный инженер, заместитель главного инженера, заместители директора по направлениям деятельности, председатель комиссии по проведению закупок
12.2	Проведение экспертной оценки конкурсных предложений на предмет соответствия требованиям технических характеристик	Некачественная экспертная оценка предложений участников, несвоевременное ее проведение	средняя	Выполнение приказов предприятия о персональной ответственности, в том числе председателя и членов комиссии по проведению закупок, локальных актов. Привлечение к дисциплинарной ответственности лиц, допустивших нарушения при подготовке технических заданий, проведении процедур закупок.	Начальник отдела торгов и закупок, председатель комиссии по проведению закупок
12.3	Осуществление процедур закупок самостоятельно	Нарушения и ошибки при проведении закупок товаров (работ, услуг) самостоятельно	средняя	Соблюдение законодательства в области регулирования закупок. Закупки через уполномоченного организатора	Начальник отдела торгов и закупок, председатель комиссии по проведению закупок
13	Подписание и представление о обязательности соблюдения антикоррупционных ограничений, представление декларации о доходах	Неподписание, отказ от подписания, неистребование обязательств о соблюдении антикоррупционных ограничений, непредставление (несвоевременное представление) указанными лицами деклараций о доходах	низкая	Соблюдение требований трудового законодательства и законодательства о борьбе с коррупцией	Начальник отдела юридической и кадровой работы, ведущий специалист по кадрам

14	Подготовка локальных правовых актов	Разработка и согласование проектов локальных правовых актов, содержащих коррупционные факторы. Разработка, согласование проектов локальных правовых актов в целях создания привилегий для определенного круга должностных лиц	низкая	Привлечение к разработке проектов локальных правовых актов работников предприятия разных служб, компетентных по данным вопросам. Разъяснение работникам КУП ЖКХ: - обязанности незамедлительно сообщить нанимателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений и правонарушений, создающих условия для коррупции.	Директор, первый заместитель директора, главный инженер, заместители директора по направлениям деятельности, главный бухгалтер, начальники отделов (заведующие секторов)
15	Представление интересов КУП ЖКХ в судебных и иных органах власти	Ненадлежащее исполнение обязанностей представителя КУП ЖКХ (пассивная позиция при защите интересов КУП ЖКХ) с целью принятия решений в пользу иных заинтересованных лиц при представлении интересов предприятия в судебных и иных органах власти	низкая	Обязательное заблаговременное согласование правовой позиции представителя предприятия с директором. Разъяснение работникам КУП ЖКХ: - обязанности незамедлительно сообщить нанимателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений и правонарушений, создающих условия для коррупции.	Директор, начальник отдела юридической и кадровой работы, ведущий юрист-консультант
16	Использование служебного автотранспорта	Использование служебного автотранспорта в личных целях. Приписки пробега в путевых листах.	низкая	Соблюдение лимита пробега служебного автотранспорта и целевое использование служебного автотранспорта	Ведущий инженер абонентского отдела, ведущий бухгалтер